

Принято
Педагогическим советом
№ 2
от 29.08.2024г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Новосалмановская СОШ»
Махмутов А.Ф.
Введено в действие приказом
№ 67 от 31.08.2024г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 6FC486007EB1F28E4C4FD4D64546F41A
Владелец: Махмутов Альберт Фирдинатович
Действителен с 28.05.2024 до 28.08.2025

Положение о постановке обучающихся и семей на внутришкольный контроль муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Новосалмановская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.06.1999г. (с дополнениями и изменениями), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» № 124ФЗ от 24.07.1998г., Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Положения об учёте отдельных категорий несовершеннолетних в организациях общего и профессионального образования от 20.06.2022 № 1/1436/8049/22, Уставом образовательного учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный контроль и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Контроль в образовательном учреждении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутришкольный контроль) – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:
- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный контроль ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный контроль или снятию с контроля

3.1. Решение о постановке на внутришкольный контроль или снятии с контроля принимается на заседании Совета по профилактике правонарушений.

3.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный контроль на Совет по профилактике правонарушений представляется следующая информация:

- характеристика ученика;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости);
- отчет о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями, подготовленный классным руководителем.

3.3. На заседании Совета по профилактике правонарушений и наркомании обсуждается и утверждается план работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.4. Классный руководитель приглашает родителей на заседание Совета по профилактике правонарушений по вопросу постановки на внутришкольный контроль, доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам.

3.5. Заместитель директора по воспитательной работе (классный руководитель) ведёт учёт, а также формирование наблюдательных дел обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном контроле, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, центре социальной помощи семье и детям, базе СОП.

3.6. . Заместитель директора по воспитательной работе проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном контроле, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, центре помощи семье и детям, базе СОП на 5 сентября, 1 января.

3.7. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного контроля представляется следующая информация:

- характеристика несовершеннолетнего;
- отчет классного руководителя, педагога-психолога, социального педагога о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

4. Основания для постановки на внутришкольный контроль

4.1. Основания для постановки на внутришкольный контроль несовершеннолетнего.

Красная зона- это зона высокого риска к ней относятся следующие категории:

4.1.1. Несовершеннолетние, состоящие на профилактическом учёте в ПДН территориальных ОВД РТ.

4.1.2. Несовершеннолетние, проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии.

4.1.3. Несовершеннолетние, участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.4. Несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа.

Жёлтая зона – зона повышенного отнесены следующие категории риска, к ней:

4.2.1. Несовершеннолетние, непосещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин (суммарно 15 дней).

4.2.2. Несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении:

а) безнадзорность или беспризорность,

б) бродяжничество или попрошайничество.

4.2.1. Несовершеннолетние, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев.

4.2.2. Несовершеннолетние, проживающие в семьях безработных родителей.

4.2.3. Несовершеннолетние, систематическое (неоднократное в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка и других локальных актов.

4.2.4. Несовершеннолетние, совершающие самовольные уходы из семьи.

4.2.5. Несовершеннолетние, содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и реабилитации.

Зелёная зона – это зона умеренного риска, к ней отнесены категории:

4.3.1. Несовершеннолетние, неуспевающие по учебным предметам.

4.3.2. Несовершеннолетние, воспитываемые в полных семьях, но проживающие у близких родственников без оформления временной опеки.

4.3.3. Несовершеннолетние, проживающие с мачехой или отчимом.

4.3.4. Несовершеннолетние из малообеспеченных семей.

4.3.5. Дети-сироты, находящиеся под опекой.

4.3.6. Дети-сироты, воспитываемые в замещающих семьях.

4.3.7. Несовершеннолетние, проживающие в приемных семьях.

4.3.8. Несовершеннолетние, воспитываемые в государственных учреждениях.

Основания для постановки на внутришкольный контроль семьи.

4.4.1. Родители (законные представители) не исполняют обязанности по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.

4.4.2. Родители (законные представители) либо один из них злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

4.4.3. Родители (законные представители) либо один из них допускают в отношении своих детей

жестокое обращение.

4.4.4. Состоят на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел, центре помощи семье и детям.

5. Основания для снятия с внутришкольного контроля

5.1 Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца).

5.2. Окончание учебы в школе.

5.3. Достижение восемнадцатилетнего возраста.

5.4. В случае выбытия несовершеннолетнего, подлежавшего контролю в другую образовательную организацию.

6. Порядок проведение индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Советом школы по профилактике правонарушений совместно с классным руководителем разрабатывается план профилактической работы с учеником, либо семьей.

На обучающегося заводится накопительное дело. Накопительное дело ведется классным руководителем, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

Классный руководитель проводит профилактическую работу согласно разработанному совместно со школьным Советом по профилактике правонарушений плану и все результаты заносит в свой дневник на страницу, отведенную для фиксации работы с данным несовершеннолетним. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетним, стоящим на внутришкольном контроле.

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем или членом Совета по профилактике правонарушений. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном контроле, на занятиях без уважительной причины в школу сразу вызываются классным руководителем или социальным педагогом его родители. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета по профилактике правонарушений, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию ребенка;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, бездействие на уроках).

Совета по профилактике правонарушений имеет право вынести решение:

- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженности по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;
- ходатайствовать перед психолого-педагогической комиссией о необходимости обследования обучающегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-педагогического сопровождения;
- рекомендовать родителям (законным представителям) пройти ПМПК.


Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, сами не занимаются проблемами ребенка, Совет школы по профилактике правонарушений выносит решение об обращении с ходатайством в другие учреждения и службы профилактики:

- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические вещества, психотропные вещества, систематически нарушающими правопорядок, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебно-воспитательных учреждений закрытого типа;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), невыполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению несовершеннолетнего;
- о постановке обучающегося на учет в полицию.

На заседании Совета профилактики правонарушений родители знакомятся и подписываются под решением школьного Совета.

Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с внутришкольного учета должен быть союз педагогического коллектива, несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом.

Лист согласования к документу № 28 от 11.11.2024
Инициатор согласования: Махмутов А.Ф. Директор
Согласование инициировано: 11.11.2024 09:53

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Махмутов А.Ф.		 Подписано 11.11.2024 - 09:53	-